



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CAVOUR**

MIIC83800T

via Annoni, 47/a - 20012 Cuggiono

Tel: 02 974082 - Fax: 02 97240752

e-mail uffici: miic83800t@istruzione.it posta certificata: miic83800t@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER
LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" – AVVISO
PUBBLICO PER "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO"**

Prot. 2999 del 13 marzo 2017

Codice di progetto 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-29

CUP D25B17000320007

OGGETTO: BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA INTERNO

VISTO il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con decisione C (2014) n.9952 del 17/12/2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n.856;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV: - con nota prot.n. AOODGEFID/3500 del 22/02/2018 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020", emanate dal MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE;

VISTA la candidatura del progetto "**Orientamento formativo e ri-orientamento**". (candidatura n. 9871611 del 25/05/2017) presentata dall'Istituto Comprensivo Statale "Via Cavour" di Cuggiono per la Scuola dell'Infanzia, per la Scuola Secondaria di I° grado;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID n. 7364 del 20.03.2018 trasmessa agli UUSSRR di competenza contenente le graduatorie regionali definitive e che vedeva il progetto presentato dall'Istituto Comprensivo Statale "Via Cavour" di Cuggiono tra i beneficiari della Lombardia;

Firmato digitalmente da FASANI GIULIANO

- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/7911 del 27/03/2018 con la quale è stata comunicata all'USR Lombardia la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità della spesa pari ad € 22.728,00 prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile, che riporta il codice identificativo dei progetti autorizzati:
- Progetto **10.1.6A-FSEPON-LO-2018-29**;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
- VISTO** il Decreto 28-8-2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d' Istituto con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2014/2020;
- VISTA** la nomina del R.U.P dei Progetti "**Orientamento formativo e ri-orientamento**" prot. n. 3643/VI2 U del 15.10.2018;
- VISTO** il Regolamento d'istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni tramite contratti di prestazione d'opera approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12.03.2019 con delibera n.10;
- VISTA** la richiesta di proroga prot. n. 3995 del 9/11/2018;
- VISTA** la nota Miur n. 4496 del 18/2/2019 (a) Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 – per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento Riferimento cod. MIIC83800T Vs. nota prot. n. 3995/IV-5/i del 09/11/2018;
- VISTA** la nota Miur n. 4496 del 18/2/2019 (b) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo (FSE).
Definizione della tempistica per la realizzazione e l'allineamento della chiusura dei Progetti;
- CONSIDERATO** che gli OO. CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;
- RILEVATA** la necessità di reperire personale interno per affidare incarichi orari per le mansioni di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici nell'ambito dei moduli formativi del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che alcuni moduli verranno espletati in orario di servizio, pertanto non si ritiene necessaria la presenza in servizio di assistenti amministrativi e collaboratori scolastici oltre il proprio orario.

EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale di:

- **N° 1 Assistente amministrativo** disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON sopraindicato.
Nello specifico: supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa, provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Moduli formativi Progetto: 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-29

Numero modulo	Titolo modulo	PLESSO	DURATA modulo	BARRARE LA CASELLA ♦
1	Conoscersi per progettare	Primaria di Cuggiono	30 h	

Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ad n°1 modulo formativo, è di:

1. Fino a n° 15 ore per l'assistente amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura dei moduli (31/12/2019).

Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo da CCNL Scuola 2016/2018 del 19/04/2018, qui di seguito riportata: AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE AREA A - Collaboratori scolastici € 12,50 AREA B - Assistenti amministrativi e tecnici € 14,50.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore. Il compenso previsto, per l'attività svolta, verrà corrisposto a seguito rendicontazione ore e registro firme, lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

L'incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione fino alla conclusione dell'intero progetto o del modulo assegnato.

Presentazione disponibilità

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire, via pec o a mano allo sportello, entro e non oltre le **ore 12.00 del 02/05/2019** apposita candidatura indirizzata al Dirigente Scolastico. La candidatura dovrà essere compilata utilizzando l'apposito modello (allegato) – *curriculum vitae* in formato europeo (solo per gli Assistenti Amministrativi) - alla segreteria della Scuola sita in Via Annoni, 47 – 20012 Cuggiono (MI).

Non saranno candidature pervenute successivamente alla data di scadenza o domande con disponibilità non inerente alle competenze richieste.

Criteri di Selezione

Tenuto conto anche della Contrattazione Integrativa di Istituto il reclutamento del **personale ATA** avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1. disponibilità espressa per iscritto;
2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
3. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
4. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti.

In particolare:

I requisiti richiesti per la figura di **Assistente Amministrativo** sono i seguenti:

- a) Personale a tempo Indeterminato;
- b) Disponibilità ad accettare l'incarico;
- c) Esperienza pregressa attinente all'incarico;
- d) Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

In caso di più richieste, si procederà con la graduatoria di Istituto inerente all'anzianità di servizio.

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dal DSGA che procederanno alla valutazione e comparazione delle domande pervenute secondo i criteri indicati.

Affidamento Incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno 10 giorni prima dell'inizio della formazione. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo:

<http://www.istitutocomprensivocuggiono.gov.it/>

Informativa ai sensi del GDPR 2016/679

I dati di cui questa Scuola entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge in materia di privacy (GDPR 2016/679), raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo Statale "Via Cavour" di Cuggiono per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Giuliano Fasani.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuliano Fasani